

หนังสือแจ้งให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบการก่อสร้าง ศาลากลาง
หรือเคลื่อนย้ายอาคาร ตามมาตรา 32 วรรคสอง และมาตรา 39 ทวิ

เลขรับที่.....
วันที่.....
ลงชื่อ.....ผู้รับหนังสือ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน.....เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้าพเจ้า.....เจ้าของอาคารหรือตัวแทนเจ้าของอาคาร

ผู้ครอบครองอาคาร

() เป็นบุคคลธรรมดา อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

() เป็นนิติบุคคลประเภท.....จดทะเบียนเมื่อ.....

จดทะเบียน.....มีสำนักงานตั้งอยู่ที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....โดย.....เป็นผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ยื่นแจ้ง

อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ขอแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นดังต่อไปนี้

ข้อ 1. () อาคารที่ขอให้ตรวจสอบได้รับใบอนุญาตให้ก่อสร้างอาคาร / ทัศนียภาพ / เคลื่อนย้ายอาคาร

ตามใบอนุญาตเลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

() อาคารที่ขอให้ตรวจสอบได้มีหนังสือแจ้งความประสงค์จะทำการก่อสร้างอาคาร/ทัศนียภาพอาคาร/

เคลื่อนย้ายอาคาร ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบ กทท.1/กทท.2 เลขรับที่.....ลงวันที่.....

เดือน.....พ.ศ.....ที่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....โดย.....เป็นเจ้าของอาคารและ.....

เป็นผู้ครอบครองอาคาร ในโฉนดที่ดินเลขที่/น.ส.3 เลขที่/ส.ก.1 เลขที่.....

เป็นที่ดินของ.....

ข้อ 2. เป็นรายการ

(1) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เงิน.....

โดยมีชื่อของ ที่ได้รับ และทางชื่อออกของวง จำนวน.....คัน

(2) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เงิน.....

โดยมีชื่อของ ที่ได้รับ และทางชื่อออกของวง จำนวน.....คัน

(3) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เงิน.....

โดยมีชื่อของ ที่ได้รับ และทางชื่อออกของวง จำนวน.....คัน

ข้อ 3. ให้ทำการต่อท้ายรายการ/ตัวประกอบรายการ/เงื่อนไขรายการตามข้อ 1. ดังต่อไปนี้

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ทุกครั้งที่มีการปฏิบัติงานที่ได้ออกเงินให้วงเงินดังกล่าว
หรืออื่นๆ

ใบรับเงินที่โอนเข้าบัญชี และขอใช้เงินวงเงินดังกล่าว

รวมยอดรายการดังนี้

(.....).....

(.....)

หมายเหตุ

- (1) ชื่อวงเงินที่โอนเข้าบัญชี
- (2) ชื่อวงเงิน / ในวง () หรือวงเงินที่โอนเข้า